

# ด่วนที่สุด

ที่ กบ ๐๐๒๓.๓/ว ๕๔๗๗



ศาลากลางจังหวัดกระบี่  
๙/๑๐ ถนนอุตรกิจ ๘๑๐๐๐

๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

เรื่อง การขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนสำหรับการแก้ไขปัญหาการขาดแคลนน้ำอุปโภคบริโภคแก่ประชาชน (ก่อสร้างและปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพประปาหมู่บ้าน)

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ และนายกเทศมนตรีเมืองกระบี่

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว๕๖๘๔

ลงวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยจังหวัดได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่าได้เตรียมการจัดทำคำขอของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนสำหรับการแก้ไขปัญหาการขาดแคลนน้ำอุปโภคบริโภคแก่ประชาชน (ก่อสร้างและปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพประปาหมู่บ้าน) ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์ และมีข้อมูลประกอบการจัดทำคำขอของบประมาณถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์ จึงขอให้อำเภอดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล) ในพื้นที่ที่มีความประสงค์ขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนสำหรับการแก้ไขปัญหาการขาดแคลนน้ำอุปโภคบริโภคแก่ประชาชน (ก่อสร้างและปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพประปาหมู่บ้าน) ให้จัดทำคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณ โดยมีแนวทาง ดังนี้

๑.๑ โครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณต้องอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือเป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์บริหารจัดการทรัพยากรน้ำ ในการแก้ไขปัญหาการขาดแคลนน้ำอุปโภคบริโภคแก่ประชาชน หรือเป็นพื้นที่/หมู่บ้านที่ไม่มีระบบประปาหมู่บ้าน จำนวน ๑๐๔ หมู่บ้าน ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๒๒๓๑ ลงวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๒ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความพร้อมสามารถก่อสร้างระบบประปาได้ และมีความประสงค์ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑) หรือหมู่บ้านที่มีความต้องการปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพระบบประปา ประกอบกับเป็นโครงการที่ปรากฏในข้อมูลโครงสร้างพื้นฐานในระบบข้อมูลกลางขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Info) หรือเป็นพื้นที่/หมู่บ้านที่ไม่มีระบบประปา

๑.๒ โครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณจะต้องมีความพร้อมด้านแหล่งน้ำ (บาดาล/ผิวดิน) สถานที่ก่อสร้าง ระบบไฟฟ้า และสามารถดำเนินการได้ทันที (ในกรณีน้ำบาดาลจะต้องมีการขุดเจาะบ่อบาดาล มีปริมาณน้ำและคุณภาพเพียงพอในการผลิตน้ำประปาอยู่ก่อนแล้ว)

๑.๓ โครงการก่อสร้างและปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพประปาหมู่บ้าน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถใช้บัญชีนวัตกรรมไทยของสำนักงานงบประมาณ เพื่อนำไปประกอบการพิจารณาในการจัดหาสินค้าหรือบริการนวัตกรรมไทยได้

๑.๔ โครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณจะต้องมีวงเงินงบประมาณไม่น้อยกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาท และต่ำกว่า ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๒. ให้อำเภอตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์ของเอกสารโครงการตามที่เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ พร้อมจัดทำสรุปบทนำในภาพรวมของอำเภอ โดยจัดพิมพ์รายละเอียดโครงการ ปริมาณงาน จุดพิกัดสถานที่ดำเนินการก่อสร้างโครงการ และข้อมูลอื่นตามตัวอย่างที่กำหนด ทั้งนี้ ให้อำเภอรวบรวมเอกสารโครงการดังกล่าวส่งจังหวัด ประกอบด้วย

๒.๑ สรุปบทนำภาพรวมของอำเภอ ตามที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒)

๒.๒ จัดเรียงเอกสารโครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ตามลำดับ ดังนี้

๒.๒.๑ บันทึกการตรวจสอบรายละเอียดด้านเทคนิคและประมาณการราคาโครงการ โดยผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรม (ผู้มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม) ตามที่จังหวัดแต่งตั้ง เป็นผู้ลงนามตรวจสอบโครงการแล้ว (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓)

๒.๒.๒ รายละเอียดโครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนสำหรับการแก้ไข ปัญหาการขาดแคลนน้ำอุปโภค บริโภคแก่ประชาชน (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๔)

๒.๒.๓ ประมาณการราคาโครงการ พร้อมบัญชีแสดงปริมาณวัสดุ ปริมาณแรงงาน และราคาต่อหน่วยของวัสดุและแรงงาน (B.O.Q.) กรณีที่มีการจัดซื้อครุภัณฑ์ประกอบโครงการ จะต้องเป็นราคา ตามราคามาตรฐานของทางราชการ และหากเป็นรายการที่ไม่มีราคามาตรฐานของทางราชการกำหนดไว้ ให้มีใบเสนอราคาจากสถานประกอบการอย่างน้อย ๓ แห่ง

๒.๒.๔ แบบแปลนของโครงการ โดยมีรายละเอียดประกอบแบบแปลนครบถ้วน สามารถตรวจสอบได้

๒.๒.๕ ผังบริเวณสถานที่ดำเนินโครงการ

๒.๒.๖ ภาพถ่ายสถานที่ดำเนินโครงการ

๒.๒.๗ สำเนาแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ระบุโครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ

๒.๒.๘ เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตามแต่กรณี เช่น หนังสือแสดงเอกสารสิทธิ์หรือหนังสือ ที่ได้รับอนุมัติหรืออนุญาตให้ใช้พื้นที่ดำเนินการ เอกสารยืนยันการตรวจสอบปริมาณและคุณภาพน้ำ เป็นต้น

๓. ให้อำเภอรวบรวมเอกสารโครงการส่งถึงจังหวัด ภายในวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๒ โดยให้จัดส่ง ดังนี้

๓.๑ จัดส่งเป็นเอกสารตัวจริงทั้งหมด จำนวน ๑ ชุด

๓.๒ จัดส่งเอกสารสรุปบทหน้า ตามข้อ ๒.๑ เป็นไฟล์ Excel จำนวน ๑ ไฟล์ ส่งทางไปรษณีย์ อิเล็กทรอนิกส์ e-mail : dlakrabi@gmail.com โดยระบุหัวข้อเรื่อง “งบประจำปี ๖๔ อำเภอ .....(ระบุ).....”

๓.๓ จัดส่งโครงการตามข้อ ๒.๒ และสแกนเอกสารโครงการ ตามข้อ ๒.๒ ๒.๒.๑ - ๒.๒.๘ เป็นไฟล์ PDF (๑ โครงการ ต่อ ๑ ไฟล์) บันทึกลงในแผ่นบันทึกข้อมูล (CD หรือ DVD)

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป สำหรับอำเภอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทราบและดำเนินการด้วย

ขอแสดงความนับถือ



(นายสมควร ชื่นเงิน)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด รักษาราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดกระบี่

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทร. ๐ - ๗๕๖๑ - ๑๘๙๙

# ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว๕๖๔๔



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

17813  
17813

๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

007212

เรื่อง การขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ  
เงินอุดหนุนสำหรับการแก้ไขปัญหาการขาดแคลนน้ำอุปโภคบริโภคแก่ประชาชน (ก่อสร้างและปรับปรุง  
เพิ่มประสิทธิภาพประปาหมู่บ้าน)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

- อ้างถึง ๑. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๓๔๓๕ ลงวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๒  
๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๔๑๙๘ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. บัญชีรายชื่อหมู่บ้านเป้าหมายที่ไม่มีระบบประปา	จำนวน ๑ ชุด
	๒. ตัวอย่างและแบบสรุปงบหน้ารายละเอียดโครงการฯ	จำนวน ๑ ชุด
	๓. แบบบันทึกการตรวจสอบรายละเอียดโครงการฯ	จำนวน ๑ ชุด
	๔. แบบคำขอรายละเอียดโครงการฯ	จำนวน ๑ ชุด

ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยมีบัญชาให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นสำรวจ  
ข้อมูลการใช้น้ำประปาของหมู่บ้าน/ชุมชน และสถานการณ์ภัยแล้ง ปี ๒๕๖๒ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ถูกต้องครบถ้วน ซึ่งได้ขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งองค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่นในพื้นที่สำรวจข้อมูลการใช้น้ำประปาหมู่บ้าน/ชุมชน และสถานการณ์ภัยแล้ง ปี ๒๕๖๒ และได้แจ้ง  
ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเตรียมความพร้อมจัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔  
แผนงานยุทธศาสตร์ส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยสำนักงบประมาณได้  
กำหนดให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาลนคร และเทศบาลเมือง เป็นหน่วยรับงบประมาณที่สามารถ  
ยื่นคำขอจัดตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนต่อผู้อำนวยการสำนักงบประมาณโดยตรง ทั้งนี้ ให้รวบรวมคำขอ  
ตั้งงบประมาณผ่านจังหวัดให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเสนอความเห็นให้รัฐมนตรีว่าการ  
กระทรวงมหาดไทยเห็นชอบก่อนเสนอสำนักงบประมาณ และกำหนดให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นยื่นคำขอ  
จัดตั้งงบประมาณให้กับเทศบาลตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบลทุกแห่ง รายละเอียดตามอ้างถึง นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้เตรียมการจัดทำคำขอของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๔ โครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนสำหรับการแก้ไขปัญหาการขาดแคลนน้ำอุปโภคบริโภค  
แก่ประชาชน (ก่อสร้างและปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพประปาหมู่บ้าน) ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าว  
เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์ และมีข้อมูลประกอบการจัดทำคำขอของงบประมาณถูกต้อง  
ครบถ้วนสมบูรณ์ จึงขอให้จังหวัดดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล) ในพื้นที่ที่มี  
ความประสงค์ขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โครงการ  
เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนสำหรับการแก้ไขปัญหาการขาดแคลนน้ำอุปโภคบริโภคแก่ประชาชน  
(ก่อสร้างและปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพประปาหมู่บ้าน) ให้จัดทำคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณ โดยมี  
แนวทาง ดังนี้

๑.๑ โครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณต้องอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือเป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์บริหารจัดการทรัพยากรน้ำ ในการแก้ไขปัญหาการขาดแคลนน้ำอุปโภคบริโภคแก่ประชาชน หรือเป็นพื้นที่/หมู่บ้านที่ไม่มีระบบประปาหมู่บ้าน จำนวน ๑๐๔ หมู่บ้าน ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๒๒๓๑ ลงวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๒ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความพร้อมสามารถก่อสร้างระบบประปาได้ และมีความประสงค์ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑) หรือหมู่บ้านที่มีความต้องการปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพระบบประปา ประกอบกับเป็นโครงการที่ปรากฏในข้อมูลโครงสร้างพื้นฐานในระบบข้อมูลกลางขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Info) หรือเป็นพื้นที่/หมู่บ้านที่ไม่มีระบบประปา

๑.๒ โครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณจะต้องมีความพร้อมด้านแหล่งน้ำ (บาดาล/ผิวดิน) สถานที่ก่อสร้าง ระบบไฟฟ้า และสามารถดำเนินการได้ทันที (ในกรณีน้ำบาดาลจะต้องมีการขุดเจาะบ่อบาดาล มีปริมาณน้ำและคุณภาพเพียงพอในการผลิตน้ำประปาอยู่ก่อนแล้ว)

๑.๓ โครงการก่อสร้างและปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพระบบประปาหมู่บ้าน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถใช้บัญชีนวัตกรรมไทยของสำนักงานงบประมาณ เพื่อนำไปประกอบการพิจารณาในการจัดหาสินค้าหรือบริการนวัตกรรมไทยได้

๑.๔ โครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณจะต้องมีวงเงินงบประมาณไม่น้อยกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาท และต่ำกว่า ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๒. ให้จังหวัดแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองโครงการ และแต่งตั้งผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรม (ผู้มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม) จากส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จำนวนตามความเหมาะสมเพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบรายละเอียดโครงการประมาณการราคาแบบแปลน ผังบริเวณ ภาพถ่าย วงเงินงบประมาณของโครงการ ให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานของทางราชการ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของทางราชการเป็นสำคัญด้วย

๓. ให้จังหวัดตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์ของเอกสารโครงการตามที่เทศบาลตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ พร้อมจัดทำสรุปบทเรียนในภาพรวมของจังหวัด โดยจัดพิมพ์รายละเอียดโครงการ ปริมาณงาน จุดพิกัดสถานที่ดำเนินการก่อสร้างโครงการ และข้อมูลอื่นตามตัวอย่างที่กำหนด ทั้งนี้ ให้จังหวัดรวบรวมเอกสารโครงการดังกล่าวส่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ประกอบด้วย

๓.๑ สรุปบทเรียนภาพรวมของจังหวัด ตามที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒)

๓.๒ สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองโครงการ และรายงานการประชุมของคณะกรรมการกลั่นกรองโครงการ

๓.๓ จัดเรียงเอกสารโครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ตามลำดับ ดังนี้

๓.๓.๑ บันทึกการตรวจสอบรายละเอียดด้านเทคนิคและประมาณการราคาโครงการ โดยผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรม (ผู้มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม) ตามที่จังหวัดแต่งตั้งเป็นผู้ลงนามตรวจสอบโครงการแล้ว (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓)

๓.๓.๒ รายละเอียดโครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนสำหรับการแก้ไขปัญหการขาดแคลนน้ำอุปโภค บริโภคแก่ประชาชน (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๔)

๓.๓.๓ ประมาณการราคาโครงการ พร้อมบัญชีแสดงปริมาณวัสดุ ปริมาณแรงงาน และราคาต่อหน่วยของวัสดุและแรงงาน (B.O.Q.) กรณีที่มีการจัดซื้อครุภัณฑ์ประกอบโครงการ จะต้องเป็นราคาตามราคามาตรฐานของทางราชการ และหากเป็นรายการที่ไม่มีราคามาตรฐานของทางราชการกำหนดไว้ให้มีใบเสนอราคาจากสถานประกอบการอย่างน้อย ๓ แห่ง

๓.๓.๔ แบบแปลนของโครงการ โดยมีรายละเอียดประกอบแบบแปลนครบถ้วนสามารถตรวจสอบได้

๓.๓.๕ ผังบริเวณสถานที่ดำเนินโครงการ

๓.๓.๖ ภาพถ่ายสถานที่ดำเนินโครงการ

๓.๓.๗ สำเนาแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ระบุโครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ

๓.๓.๘ เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตามแต่กรณี เช่น หนังสือแสดงเอกสารสิทธิ์หรือหนังสือที่ได้รับอนุมัติหรืออนุญาตให้ใช้พื้นที่ดำเนินการ เอกสารยืนยันการตรวจสอบปริมาณและคุณภาพน้ำ เป็นต้น

๔. ให้จังหวัดรวบรวมเอกสารโครงการส่งถึงกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายในวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๒ โดยให้จัดส่ง ดังนี้

๔.๑ จัดส่งเป็นเอกสารตัวจริงทั้งหมด จำนวน ๑ ชุด

๔.๒ จัดส่งเอกสารสรุปงบทันที ตามข้อ ๓.๑ เป็นไฟล์ Excel จำนวน ๑ ไฟล์ ส่งทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ sps-water@hotmail.com โดยระบุหัวข้อเรื่อง “งบประจำปี ๖๔ จังหวัด .....(ระบุ).....”

๔.๓ จัดส่งโครงการตามข้อ ๓.๒ และสแกนเอกสารโครงการ ตามข้อ ๓.๓ ๓.๓.๑ - ๓.๓.๘ เป็นไฟล์ PDF (๑ โครงการ ต่อ ๑ ไฟล์) บันทึกลงในแผ่นบันทึกข้อมูล (CD หรือ DVD)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายประยูร รัตนเสนีย์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น

ส่วนส่งเสริมการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๔๑๑๒ - ๔๑๑๖ โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๖๙๓๑

ผู้ประสานงาน นายบุญฤทธิ์ เกตุขำ โทร. ๐๒-๒๒๔๑-๖๙๓๑

# ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๒๒๓๑



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๗ มิถุนายน ๒๕๖๒

เรื่อง ติดตามผลการดำเนินการจัดหาน้ำอุปโภคบริโภคให้แก่หมู่บ้านที่ไม่มีระบบประปา

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด (ตามบัญชีแนบท้าย)

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๑๓๑๒ ลงวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายงานสถานะปัจจุบันและแนวทางในการจัดหาน้ำอุปโภคบริโภคฯ จำนวน ๑ ชุด  
๒. แนวทางการปฏิบัติในการขอใช้ที่ดินประเภทต่างๆ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้แจ้งสถานะปัจจุบันของหมู่บ้านที่ไม่มีระบบประปาหมู่บ้าน จำนวน ๑๓๕ หมู่บ้าน และผลการดำเนินการจัดหาน้ำอุปโภคบริโภคให้แก่หมู่บ้านที่ไม่มีระบบประปาตามความเหมาะสมศักยภาพของพื้นที่ และขอให้จังหวัดกำกับดูแลและให้ความสำคัญในการดำเนินการจัดหาน้ำอุปโภคบริโภคให้แก่หมู่บ้านที่ไม่มีระบบประปา พร้อมทั้งติดตามผลการดำเนินการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตลอดจนเร่งรัดประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการขออนุญาตใช้พื้นที่ในการก่อสร้างระบบประปารายละเอียดตามอ้างถึง นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปตามข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี จึงขอให้จังหวัดดำเนินการ ดังนี้

๑. ขอให้จังหวัดติดตามผลการดำเนินการจัดหาน้ำอุปโภคบริโภคให้แก่หมู่บ้านที่ไม่มีระบบประปาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พร้อมทั้งยืนยันสถานะปัจจุบันของหมู่บ้านที่มีระบบประปาหมู่บ้าน จำนวน ๑๐๔ หมู่บ้าน ตามแบบรายงานที่กำหนด รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑.๑ กรณีปัจจุบันหมู่บ้านมีระบบประปาหมู่บ้าน หรือได้รับการแก้ไขปัญหาหมู่บ้านเป้าหมายขาดแคลนน้ำอุปโภคบริโภคแล้ว และไม่ประสงค์ขอรับการสนับสนุนงบประมาณในการก่อสร้างระบบประปาหมู่บ้านให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประชุมประชาคมหมู่บ้านเพื่อขอความเห็นชอบจากที่ประชุมในการยืนยันเหตุผลดังกล่าว พร้อมรายงานผลให้จังหวัดดำเนินการต่อไป

๑.๒ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่สามารถก่อสร้างระบบประปาได้ และไม่ประสงค์ขอรับการสนับสนุนงบประมาณในการก่อสร้างระบบประปาหมู่บ้าน โดยมีความจำเป็นที่จะดำเนินการจัดหาน้ำอุปโภคบริโภคตามความเหมาะสมศักยภาพของพื้นที่เท่านั้น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดประชุมประชาคมหมู่บ้านเพื่อขอความเห็นชอบจากที่ประชุมในการยืนยันเหตุผลดังกล่าว พร้อมรายงานผลให้จังหวัดดำเนินการต่อไป

๑.๓ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความพร้อมสามารถก่อสร้างระบบประปาได้ และมีความประสงค์ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ขอให้ยืนยันความพร้อมทางกายภาพของที่ตั้งโครงการ และมีหนังสือแสดงเอกสารสิทธิ์หรือหนังสือที่ได้รับอนุมัติหรืออนุญาตให้ใช้พื้นที่ดำเนินการ เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาเพิ่มเติม พร้อมรายงานผลให้จังหวัดดำเนินการต่อไป

/๑.๔ กรณี...

๑.๔ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความประสงค์ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ แต่ไม่สามารถก่อสร้างระบบประปาได้ เนื่องจากมีปัญหาอุปสรรคในการขออนุญาตใช้พื้นที่ดำเนินการก่อสร้าง เช่น อยู่ในพื้นที่ป่าไม้ ที่สำคัญสำหรับที่หลวง ที่ดินราชพัสดุ ที่สาธารณประโยชน์ ที่ดินในเขตสำนักงานการปฏิรูปที่ดิน เพื่อเกษตรกรรม ที่ดินวัด ที่ดินโรงเรียน เป็นต้น ขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเร่งรัดประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการขอใช้พื้นที่ในการก่อสร้างระบบประปาให้ถูกต้องตามกฎหมาย รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

๒. ขอให้จังหวัดรวบรวมแบบรายงานผลการดำเนินการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณ พร้อมเอกสารประกอบการพิจารณา ส่งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายในวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๒ ดังนี้

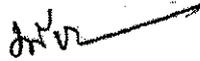
(๑) แบบรายงานผลการดำเนินการ จำนวน ๑ ชุด และจัดส่งเป็นไฟล์ Excel จำนวน ๑ ไฟล์ ส่งทาง e-mail : sps-water@hotmail.com

(๒) คำขอรับการสนับสนุนงบประมาณ พร้อมเอกสารประกอบการพิจารณา ตามที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ จำนวน ๑ ชุด พร้อมสแกนเอกสารโครงการ เป็นไฟล์ PDF (๑ โครงการ ต่อ ๑ ไฟล์) บันทึกลงในแผ่น CD หรือ DVD

ทั้งนี้ ขอให้ท้องถิ่นจังหวัด ท้องถิ่นอำเภอ กำกับดูแลและสนับสนุนการดำเนินการจัดหาน้ำอุปโภคบริโภคให้แก่หมู่บ้าน ที่ไม่มีระบบประปา และติดตามผลการดำเนินการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตลอดจนประสานขอความร่วมมือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการสนับสนุนการดำเนินการดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายทวี เสริมภักดีกุล)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน  
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น  
ส่วนส่งเสริมการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๔๓๑๕ โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๖๕๓๑

ผู้ประสานงาน : นายสมชาย จันทร์รัมย์ โทร.๐๒๒๔๑-๘๖๖๖

บัญชีแนบท้าย จำนวน 16 จังหวัด

ลำดับ	จังหวัด	ลำดับ	จังหวัด
1	จันทบุรี	9	ปัตตานี
2	ชุมพร	10	พะเยา
3	เชียงราย	11	มหาสารคาม
4	เชียงใหม่	12	ศรีสะเกษ
5	นครสวรรค์	13	สกลนคร
6	นราธิวาส	14	สุโขทัย
7	บุรีรัมย์	15	สุราษฎร์ธานี
8	ปราจีนบุรี	16	สุรินทร์
รวม 16 จังหวัด			

แบบรายงานสถานะปัจจุบันและแนวทางในการจัดหาน้ำอุปโภคบริโภค

ให้แก่หมู่บ้านที่ไม่มีระบบประปา

จำนวน 104 หมู่บ้าน ภายใน 16 จังหวัด

ลำดับ	จังหวัด	จำนวน	ลำดับ	จังหวัด	จำนวน
1	จันทบุรี	2 หมู่บ้าน	9	ปัตตานี	2 หมู่บ้าน
2	ชุมพร	1 หมู่บ้าน	10	พะเยา	6 หมู่บ้าน
3	เชียงราย	3 หมู่บ้าน	11	มหาสารคาม	2 หมู่บ้าน
4	เชียงใหม่	3 หมู่บ้าน	12	ศรีสะเกษ	21 หมู่บ้าน
5	นครสวรรค์	1 หมู่บ้าน	13	สกลนคร	3 หมู่บ้าน
6	นราธิวาส	9 หมู่บ้าน	14	สุโขทัย	1 หมู่บ้าน
7	บุรีรัมย์	5 หมู่บ้าน	15	สุราษฎร์ธานี	1 หมู่บ้าน
8	ปราจีนบุรี	11 หมู่บ้าน	16	สุรินทร์	33 หมู่บ้าน
รวม 16 จังหวัด 104 หมู่บ้าน					

สามารถดาวน์โหลดแบบรายงานของแต่ละจังหวัด (สิ่งที่ส่งมาด้วย 1) ได้ทางเว็บไซต์  
ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ทาง [www.dla.go.th](http://www.dla.go.th) ในหัวข้อ “หนังสือราชการ”

หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๒๒๓๑

ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ติดตามผลการดำเนินการจัดหาน้ำอุปโภคบริโภคให้แก่หมู่บ้านที่ไม่มีระบบประปา













## แนวทางการปฏิบัติในการขอใช้ที่ดินประเภทต่างๆ

๑. การขออนุญาตใช้พื้นที่สาธารณประโยชน์ เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบและหนังสือราชการ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของกรมที่ดิน โดยกรมที่ดินได้จัดทำ “คู่มือการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการที่ดินของรัฐ (ฉบับปรับปรุง)” ซึ่งมีรายละเอียดที่เกี่ยวกับการขออนุญาตใช้พื้นที่สาธารณประโยชน์ ได้แก่ การถอนสภาพที่ดิน สาธารณสมบัติของแผ่นดินเพื่อให้ทบวงการเมืองใช้ประโยชน์ในราชการและการขอขึ้นทะเบียนที่ดินเพื่อให้ทบวงการเมืองใช้ประโยชน์ในราชการ

๒. การใช้ที่ราชพัสดุ เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบและหนังสือราชการที่อยู่ในความรับผิดชอบของกรมธนารักษ์ โดยกรมธนารักษ์ได้จัดทำ “คู่มือการใช้ที่ราชพัสดุ” ซึ่งมีรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ หลักเกณฑ์และขั้นตอนการขอใช้ที่ราชพัสดุ กรณีกระทรวง ทบวง กรม องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นของรัฐ ขอใช้ที่ราชพัสดุ

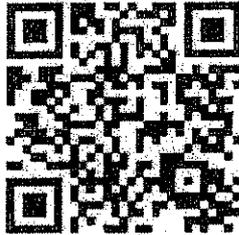
๓. การขอใช้พื้นที่ ส.ป.ก. เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบและหนังสือราชการที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม โดยสำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมได้จัดทำ “คู่มือการขอ และการพิจารณาอนุญาตให้ใช้ที่ดินเพื่อกิจการสาธารณะและกิจการอื่นๆ ในเขตปฏิรูปที่ดิน” ซึ่งมีรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ กระบวนการและขั้นตอนการขอและการพิจารณาอนุญาตให้ใช้ที่ดินเพื่อกิจการสาธารณูปโภค และกิจการอื่นในเขตปฏิรูปที่ดิน

๔. การใช้ที่ป่าไม้ เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบและหนังสือราชการที่อยู่ในความรับผิดชอบของกรมป่าไม้ โดยส่วนอนุญาตใช้ประโยชน์พื้นที่ป่าไม้ กรมป่าไม้ได้จัดทำหนังสือคู่มือสำหรับการขออนุญาต ในการใช้พื้นที่ป่าไม้ในเขตป่าสงวนแห่งชาติ

ในการนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้ประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดังกล่าว เพื่อตรวจสอบ ความถูกต้องและความเหมาะสมของคู่มือทั้งหมดแล้ว จึงขอชักซ้อมแนวทางปฏิบัติให้จังหวัดดำเนินการให้ถูกต้อง ตามข้อกฎหมายต่อไป โดยสามารถดาวน์โหลดคู่มือได้จาก QR Code ที่แนบมาพร้อมนี้

\*\*\*\*\*

คู่มือการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการที่ดินของรัฐ (กรมที่ดิน)



\*\*\*\*\*

คู่มือการขอและพิจารณาอนุญาตให้ใช้ที่ดินเพื่อกิจการสาธารณูปโภคและกิจการอื่น ๆ ในเขตปฏิรูปที่ดิน (ส.ป.ด.)



\*\*\*\*\*

คู่มือการขอใช้ที่ราชพัสดุ (กรมธนารักษ์)



\*\*\*\*\*

คู่มือการขอใช้พื้นที่ป่าไม้ตามกฎหมายป่าสงวนแห่งชาติ (กรมป่าไม้)



\*\*\*\*\*

กลุ่มงานกฎหมายและระเบียบท้องถิ่น ๒  
กองกฎหมายและระเบียบท้องถิ่น  
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น



5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18				19	20	
													21	22	23	24			
5	การปรับปรุงอาคาร	3	บ้านหลังหนึ่ง	ขยายขนาดระบบประปาหมู่บ้านแบบอาคารขนาดกลาง หมู่ที่ 3 ตำบลทรายขาว	1,500,000	1,500,000	18479609	10065417	90	400	/	/	/	/	/	/	/	/	/
6	การปรับปรุงอาคาร	2	บ้านที่ขาด	ปรับปรุงซ่อมแซมและขยายเขตระบบประปาหมู่บ้านแบบอาคารขนาดกลาง หมู่ที่ 2 บ้านคิ้วบัว อ.กรวม น. ตำบลทรายขาว 3,500 เมตร	3,200,000	3,200,000	18479710	10065499	50	140	/	/	/	/	/	/	/	/	/

- หมายเหตุ: 1. กรอกข้อมูลในช่อง "จังหวัด", "อำเภอ", "ตำบล", "อบ.ท.", "หมู่ที่/ชุมชนที่" และ "หมู่บ้าน/ชุมชน" ให้ครบถ้วน
2. กรอกข้อมูลในช่อง "โครงการ" โดยระบุประเภทโครงการ, แบบประปา, ขนาดประปา, ที่ตั้ง, หมู่ที่/ชุมชนที่, หมู่บ้าน/ชุมชน, ตำบล และแบบมาตรฐานที่ใช้ ตามลำดับ
- ระบุที่ตั้งงานเป็นหมู่บ้านมีประปาขนาด 1 นิ้ว
  - ระบุแบบมาตรฐานที่ใช้ก่อสร้าง "ตามแบบมาตรฐานกรมชลประทาน" (หากใช้แบบของ อบ.ท. ไม่ต้องระบุ)
3. กรอกข้อมูลในช่อง "รายละเอียดโครงการ" (กรณีเป็นโครงการปรับปรุงซ่อมแซม / ขยายเขต / ปรับปรุงซ่อมแซมและขยายเขต)
4. กรอกข้อมูลในช่อง "งบประมาณ" จะต้องมีวงเงินงบประมาณไม่น้อยกว่า 500,000 บาท และต่ำกว่า 10,000,000 บาท
5. รายได้ของ อบ.ท. ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
6. เงินสะสมสุทธิของ อบ.ท. ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 (ยอดเงินสะสมสุทธิ คือ เงินสะสมของหน่วยงานที่หักภาษีแล้วสามารถนำไปใช้จ่ายได้ ณ ปัจจุบัน)
7. ทำเครื่องหมาย (/) ในช่องประเภทโครงการ "ก่อสร้าง", "ปรับปรุงซ่อมแซม", "ขยายเขต", "ปรับปรุงซ่อมแซมและขยายเขต"
8. กรอกข้อมูลในช่อง "จุดกักเก็บ" ในระบบ N และ E
9. กรอกข้อมูลในช่อง "จำนวนครัวเรือนและประชาชนผู้รับประโยชน์" (กรณีผู้รับประโยชน์หลายหมู่บ้าน/ชุมชน ให้ระบุเป็นจำนวนรวม)
10. ทำเครื่องหมาย (/) ตรวจสอบเอกสารสำคัญ และเอกสารประกอบอื่นๆ ให้ครบถ้วน

ลงชื่อ .....  
 ( ..... )  
 ตำแหน่ง/จังหวัด .....  
 วัน/เดือน/ปี .....

สรุปงบทำโครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนสำหรับกรมแก้ไขปัญหายาเสพติดตามนโยบายรัฐบาล  
 (ก่อสร้างและปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพระบบหมู่บ้าน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

จังหวัด .....

ปีงบประมาณ	งบอุดหนุน	งบดำเนินงาน	งบบริหารงานทั่วไป	งบบริหารงานเฉพาะกิจ	งบดำเนินงาน		งบบริหารงานทั่วไป		งบบริหารงานเฉพาะกิจ		งบดำเนินงาน		งบบริหารงานทั่วไป		งบบริหารงานเฉพาะกิจ	
					งบดำเนินงาน	งบบริหารงานทั่วไป	งบดำเนินงาน	งบบริหารงานทั่วไป	งบดำเนินงาน	งบบริหารงานทั่วไป	งบดำเนินงาน	งบบริหารงานทั่วไป	งบดำเนินงาน	งบบริหารงานทั่วไป		
1																
2																
3																
4																
5																
6																
7																
8																
9																
10																
11																
12																
13																
14																
					รวม		รวม		รวม		รวม		รวม		รวม	

- หมายเหตุ: 1. กรอกข้อมูลในช่อง "จังหวัด", "อำเภอ", "ตำบล", "อบต.", "อปท.", "หมู่บ้าน/ชุมชน" ให้ครบถ้วน  
 2. กรอกข้อมูลในช่อง "โครงการ" โดยระบุ ประเภทโครงการ, แบบประจำ, ชวท.ประจำ, ชัก, หมู่บ้าน/ชุมชน, ตำบล และแบบมาตรฐานที่ใช้ ตามลำดับ  
 - ระบุที่ตั้งกรณีหมู่บ้านมีประมาณกว่า 1 แห่ง  
 - ระบุแบบมาตรฐานที่ใช้ก่อสร้าง "ชุมชนมาตรฐานพร้อมครัวเรือน" (จากใช้แบบของ อบท. ไม่ต้องระบุ)  
 3. กรอกข้อมูลในช่อง "รายละเอียดโครงการ" (กรณีเป็นโครงการ ปรับปรุงซ่อมแซม / ซ่อมแซม / ปรับปรุงซ่อมแซมและขยายเขต)  
 4. กรอกข้อมูลในช่อง "งบประมาณ" จะต้องมียางเงินงบประมาณไม่น้อยกว่า 500,000 บาท และต่ำกว่า 10,000,000 บาท  
 5. รายได้ของ อบท. ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562  
 6. เงินสะสมสุทธิของ อบท. ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 (ยอดเงินสะสมสุทธิ คือ เงินสะสมของหน่วยงานที่พิมพ์และค่าใช้จ่ายแล้วสามารถนำไปใช้จ่ายได้ ณ ปัจจุบัน)  
 7. ทำเลี่อหมาย (/) ในช่องประเภทโครงการ "ก่อสร้าง", "ปรับปรุงซ่อมแซม", "ขยายเขต", "ปรับปรุงซ่อมแซมและขยายเขต"  
 8. กรอกข้อมูลในช่อง "พื้นที่" ในระบบ N และ E  
 9. กรอกข้อมูลในช่อง "จำนวนครัวเรือนและประชาชนผู้รับประโยชน์" (กรณีผู้รับประโยชน์มีหลายหมู่บ้าน/ชุมชน ให้ระบุเป็นจำนวนรวม)  
 10. ตรวจสอบเอกสารสำคัญ และเอกสารประกอบอื่นๆ ให้ครบถ้วน

หนังสือ .....  
 ( ..... )  
 ท้องถิ่นที่ .....  
 วัน/เดือน/ปี .....

รายละเอียดราคามาตรฐานก่อสร้างระบบประปาหมู่บ้านของกรมทรัพยากรน้ำ

แบบที่	ประเภทระบบประปา	กำลังการผลิต	ความจุท่อส่ง	ครัวเรือน	ราคามาตรฐาน ณ ตุลาคม ปี 2558
1	บาดาลขนาดเล็ก	2.5 ลบ.ม./ชม.	10 ลบ.ม.	30 - 50 ครัวเรือน	1,153,300
2	บาดาลขนาดกลาง	7 ลบ.ม./ชม.	15 ลบ.ม.	51 - 120 ครัวเรือน	1,903,900
3	บาดาลขนาดใหญ่	10 ลบ.ม./ชม.	30 ลบ.ม.	121 - 300 ครัวเรือน	2,788,000
4	บาดาลขนาดใหญ่มาก	20 ลบ.ม./ชม.	45 ลบ.ม.	301 - 700 ครัวเรือน	4,091,000
5	ผิวดินขนาดกลาง	5 ลบ.ม./ชม.	15 ลบ.ม.	51 - 120 ครัวเรือน	2,413,200
6	ผิวดินขนาดใหญ่	10 ลบ.ม./ชม.	30 ลบ.ม.	121 - 300 ครัวเรือน	3,617,900
7	ผิวดินขนาดใหญ่มาก	20 ลบ.ม./ชม.	45 ลบ.ม.	301 - 700 ครัวเรือน	4,930,600

บันทึกการตรวจสอบรายละเอียดด้านเทคนิคและประมาณการราคาโครงการ

ชื่อโครงการ .....

.....

.....

ปริมาณงาน .....

.....

.....

งบประมาณที่ขอรับการสนับสนุน จำนวน .....

บาท

หน่วยดำเนินการ .....

อำเภอ .....

จังหวัด .....

ผลการตรวจสอบ

ถูกต้อง เอกสารครบถ้วน

ไม่ถูกต้อง

สรุป

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ .....

ผู้ตรวจสอบโครงการ

( .....

ตำแหน่ง .....

หมายเหตุ : ผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรม (ผู้มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม)  
 ตามที่จังหวัดแต่งตั้ง เป็นผู้ลงนามตรวจสอบโครงการ

(แบบคำขอ 1 ฉบับ ต่อ 1 โครงการ)

รายละเอียดโครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนสำหรับการแก้ไขปัญห  
การขาดแคลนน้ำอุปโภคบริโภคแก่ประชาชน (ก่อสร้างและปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพระบบประปาหมู่บ้าน)  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 รายละเอียดโครงการ (เลือกโครงการเพียง 1 ประเภท พร้อมระบุรายละเอียดโครงการ)

โครงการ .....ก่อสร้าง./ปรับปรุงซ่อมแซม/ขยายเขต./ปรับปรุงซ่อมแซมและขยายเขต..... ระบบประปาหมู่บ้าน

แบบ .....ผิวดิน./นาดาล./ภูเขา..... ขนาด .....เล็ก/กลาง/ใหญ่/ใหญ่มาก.....

ที่ตั้ง .....(ระบุที่ตั้งกรณีในหมู่บ้านมีประมาณมากกว่า 1 แห่ง).....

หมู่ที่/ชุมชนที่ ..... หมู่บ้าน/ชุมชน ..... ตำบล.....

แบบมาตรฐานที่ใช้ก่อสร้าง .....ตามแบบมาตรฐานกรมทรัพยากรน้ำ...(หากใช้แบบของ อบท. ไม่ต้องระบุ).....

ปริมาณงาน (ระบุปริมาณงานกรณีเป็นโครงการปรับปรุงซ่อมแซม/ขยายเขต/ปรับปรุงซ่อมแซมและขยายเขต)

หมายเหตุ : - กรณีปรับปรุงซ่อมแซม หมายถึง มีความต้องการปรับปรุงซ่อมแซมระบบประปาที่มีอยู่เดิม

เช่น ปรับปรุงซ่อมแซมระบบน้ำดิบ ระบบผลิตน้ำ ระบบจ่ายน้ำ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพระบบประปา

- กรณีขยายเขตระบบประปา หมายถึง มีความต้องการขยายเขตระบบประปาที่มีอยู่เดิม

เช่น วางท่อเมนขยายเขตประปา เพื่อเพิ่มจำนวนครัวเรือนรับน้ำ

กำลังผลิตประปา ..... ลูกบาศก์เมตร/ชั่วโมง

พิกัดที่ตั้งประปา : N .....

E .....

1.2 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่รับผิดชอบ .....

อำเภอ ..... จังหวัด .....

1.3 งบประมาณที่ขอรับการสนับสนุนจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ..... บาท

(ระบุงบประมาณไม่น้อยกว่า 500,000 บาท และต่ำกว่า 10,000,000 บาท)

1.4 ยอดเงินสะสม ..... บาท ยอดเงินสะสมสุทธิ ..... บาท

หมายเหตุ : ยอดเงินสะสม คือ เงินสะสมของหน่วยงานทั้งหมด ณ ปัจจุบัน

ยอดเงินสะสมสุทธิ คือ เงินสะสมของหน่วยงานที่หักหนี้และค่าใช้จ่ายแล้วสามารถนำไปใช้ได้ ณ ปัจจุบัน

1.5 รายได้ (ไม่รวมเงินอุดหนุน) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ย้อนหลัง 3 ปี)

(1) ปี พ.ศ. 2561 จำนวน ..... บาท (รายได้จริง)

(2) ปี พ.ศ. 2562 จำนวน ..... บาท (รายได้จริง)

(3) ปี พ.ศ. 2563 จำนวน ..... บาท (ประมาณการรายได้)

1.6 โครงการ / งบประมาณที่ได้รับจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (ย้อนหลัง 3 ปี)

(1) ปี พ.ศ. 2561 จำนวน ..... โครงการ ..... บาท

(2) ปี พ.ศ. 2562 จำนวน ..... โครงการ ..... บาท

(3) ปี พ.ศ. 2563 จำนวน ..... โครงการ ..... บาท

1.7 แผนการดำเนินงาน / โครงการที่จะได้รับจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ระยะเวลาดำเนินการ ..... วัน เริ่มต้น เดือน/ปี ..... สิ้นสุด เดือน/ปี .....

ลำดับ	รายละเอียด/ขั้นตอน/วิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	
		เริ่มต้น (เดือน/ปี)	สิ้นสุด (เดือน/ปี)
1	จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง		
2	จัดทำราคากลาง		
3	จัดทำร่างเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์		
4	ดำเนินการเผยแพร่ประกาศเชิญชวน และเอกสารประกวดราคา		
5	กำหนดยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบอิเล็กทรอนิกส์		
6	ลงนามสัญญาหรือข้อตกลง		
7	เริ่มก่อสร้าง / เริ่มดำเนินการ		
8	ก่อสร้าง / ดำเนินการแล้วเสร็จ		

1.8 แผนการใช้จ่ายงบประมาณที่จะได้รับจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

งบประมาณทั้งสิ้น ..... บาท

ไตรมาสที่ 1 จำนวนรวม ..... บาท

ไตรมาสที่ 2 จำนวนรวม ..... บาท

ไตรมาสที่ 3 จำนวนรวม ..... บาท

ไตรมาสที่ 4 จำนวนรวม ..... บาท

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ											หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 4 ตำแหน่ง)		
ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4				
ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		

1.9 ผู้ประสานงานโครงการ (โปรดระบุชื่อ) .....

ตำแหน่ง .....

หน่วยงาน .....

โทรศัพท์ ..... โทรสาร .....

E-mail : .....

2. ข้อมูลโครงการ

2.1 วัตถุประสงค์ของโครงการ .....

.....

2.2 หลักการและเหตุผลของโครงการ .....

.....

2.3 ที่มาของโครงการ (ระบุปัญหา ความต้องการ หรือความจำเป็น) .....

.....

2.4 กลุ่มเป้าหมาย / ผู้รับประโยชน์ของโครงการ

ประชาชนหมู่ที่/ชุมชนที่ ..... ชื่อหมู่บ้าน/ชุมชน .....

ครัวเรือนและประชาชนผู้รับประโยชน์ จำนวน ..... ครัวเรือน จำนวน ..... คน

(กรณีผู้รับประโยชน์มีหลายหมู่บ้าน / ชุมชน ให้ระบุเป็นจำนวนรวม)

2.5 ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

- ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : .....

- ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : .....

3. ความสอดคล้องกับนโยบายและแผนพัฒนา (ระดับท้องถิ่น / จังหวัด / กลุ่มจังหวัด)

3.1 ( ) แผนพัฒนาท้องถิ่น ชื่อ ..... เรื่อง .....

3.2 ( ) แผนพัฒนาจังหวัด ชื่อ ..... เรื่อง .....

3.3 ( ) แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด ชื่อ ..... เรื่อง .....

3.4 ( ) อื่น ๆ (ระบุ) .....

4. ความสอดคล้องกับนโยบายและแผนยุทธศาสตร์ (ระดับชาติ / รัฐบาล / กระทรวง)

4.1 ( ) ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. .... - ....)

ยุทธศาสตร์ที่ ..... เรื่อง .....

4.2 ( ) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ .....

ยุทธศาสตร์ที่ ..... เรื่อง .....

4.3 ( ) นโยบายรัฐบาล ด้านที่ ..... เรื่อง .....

4.4 ( ) ยุทธศาสตร์การจตุรกรบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ....

ยุทธศาสตร์ที่ ..... เรื่อง .....

4.5 ( ) มติคณะรัฐมนตรี : เมื่อวันที่ ..... เรื่อง .....

4.6 ( ) นโยบาย/ยุทธศาสตร์กระทรวงมหาดไทย เรื่อง .....

4.7 ( ) อื่น ๆ (ระบุ) .....

5. ขอรับรองว่าพื้นที่ที่มีความพร้อมในด้านแหล่งน้ำ (บาดาล/ผิวดิน) สถานที่ก่อสร้าง และระบบไฟฟ้า และพร้อมที่จะดำเนินการได้ทันที (ในกรณีน้ำบาดาลจะต้องมีการขุดเจาะบ่อบาดาล มีปริมาณน้ำ และคุณภาพเพียงพอในการผลิตน้ำประปา)

6. ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ) .....  
( ..... )  
ตำแหน่ง .....

7. ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ) .....  
( ..... )  
ตำแหน่ง .....

8. ผู้อนุมัติโครงการ

(ลงชื่อ) .....  
( ..... )  
นายกเทศมนตรี / อบต. ....